**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТИХОНОВКА»**

**ВЕСТНИК МО «ТИХОНОВКА» 13 (10) от 12.08.2022 г.**

**21.07.2022 г. № 54**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ РАЙОН**

 **МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТИХОНОВКА»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ФОРМЫ ПРОВЕРОЧНОГО ЛИСТА (СПИСКА КОНТРОЛЬНЫХ ВОПРОСОВ), ПРИМЕНЯЕМОГО ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ НА ТЕРРИТОРИИ**

 **МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТИХОНОВКА»**

В соответствии с [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/74449814/0) от 31.07.2020 N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/402987948/0) Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 N 1844 "Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов", руководствуясь [Уставом](http://internet.garant.ru/document/redirect/8324420/1000) муниципального образования «Тихоновка»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемую форму проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального земельного контроля на территории муниципального образования «Тихоновка» согласно [Приложению](file:///C%3A%5CUsers%5CGlava%5CDownloads%5C1xl2j9160xnj1e2ca8y6fxmo1r3lg63x.rtf#sub_1000) к настоящему Постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в Вестнике МО «Тихоновка» и на официальном сайте администрации муниципального образования «Боханский район» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.08.2022 г.

Глава МО «Тихоновка»

М.В. Скоробогатова

Утверждена

постановлением администрации

 муниципального образования

«Тихоновка»

от 21.07.2022 года № 54

QR-код

На документы, оформляемые контрольным

органом, наносится QR-код, сформированный

единым реестром, обеспечивающий

переход на страницу в информационно-

телекоммуникационной сети "Интернет",

содержащую запись единого реестра о

профилактическом мероприятии, контрольном

мероприятии в едином реестре, в рамках

которого составлен документ.

При использовании для просмотра

 информации QR-кода сведения отображаются

без ограничений доступа к ним.

**Форма**

**проверочного листа (список контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального земельного контроля на территории**

 **муниципального образования «Тихоновка»**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование контрольного органа)

1. Наименование контрольного мероприятия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Контролируемое лицо (фамилия, имя и отчество (при наличии)

гражданина или индивидуального предпринимателя, являющегося

контролируемым лицом, его идентификационный номер налогоплательщика

и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или

индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица,

являющегося контролируемым лицом, его идентификационный номер

налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный

номер, адрес организации (ее филиалов, представительств,

обособленных структурных подразделений): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Место проведения контрольного мероприятия с заполнением

проверочного листа: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Объект муниципального контроля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (земли, земельные участки или части земельных участков)

5. Реквизиты решения о проведении контрольного мероприятия: \_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Учетный номер контрольного мероприятия и дата присвоения учетного

номера контрольного мероприятия в едином реестре проверок: \_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Должность, фамилия и инициалы должностного лица (лиц)

контрольного органа, проводящего (-их) контрольное мероприятие и

заполняющего (-их) проверочный лист \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных

требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или

несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем,

гражданином обязательных требований, составляющих предмет проверки:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Вопросы, отражающие содержание обязательных требований | Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц | Ответы на вопросы |
| Да | Нет | Не применимо | Примечание |
| 1 | Используется ли контролируемым лицом земельный участок в соответствии с установленным целевым назначением и (или) видом разрешенного использования? | [Пункт 2 статьи 7](http://internet.garant.ru/document/redirect/12124624/702), [статья 42](http://internet.garant.ru/document/redirect/12124624/42) Земельного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 2 | Имеются ли у контролируемого лица права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, на используемый земельный участок, и (или) часть земельного участка)? | [Пункт 1 статьи 25](http://internet.garant.ru/document/redirect/12124624/251), [статья 39.33](http://internet.garant.ru/document/redirect/12124624/111110185), [статья 39.36](http://internet.garant.ru/document/redirect/12124624/3936) Земельного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 3 | Соответствует ли положение поворотных точек границ земельного участка, и (или) части земельного участка, используемого контролируемым лицом, сведениям о положении точек границ земельного участка, и (или) части земельного участка, указанным в Едином государственном реестре недвижимости? | [Пункт 3 статьи 6](http://internet.garant.ru/document/redirect/12124624/603), [пункт 1 статьи 25](http://internet.garant.ru/document/redirect/12124624/251) Земельного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 4 | Выполнена ли проверяемым юридическим лицом обязанность переоформить право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком (земельными участками) на право аренды земельного участка (земельных участков) или приобрести земельный участок (земельные участки) в собственность? | [Пункт 2 статьи 3](http://internet.garant.ru/document/redirect/12124625/302) Федерального закона от 25.10.2001 N 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации" |  |  |  |  |
| 5 | Соблюдено ли требование об обязательности использования (освоения) земельного участка в сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации? | [Статья 42](http://internet.garant.ru/document/redirect/12124624/42), [пункт 2 статьи 45](http://internet.garant.ru/document/redirect/12124624/4502) Земельного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 6 | Имеется ли факт зарастания земельного участка, и (или) части земельного участка сорной растительностью и (или) древесно-кустарниковой растительностью, не относящейся к многолетним плодово-ягодным насаждениям. | [Статья 42](http://internet.garant.ru/document/redirect/12124624/42) Земельного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 7 | Имеется ли факт уступки прав на земельный участок, и (или) часть земельного участка, предоставленного контролируемому лицу в аренду, постоянное (бессрочное) пользование лицу, не указанному в правоустанавливающих документах на землю или Едином государственном реестре недвижимости | [Статья 22](http://internet.garant.ru/document/redirect/12124624/22) Земельного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

(дата заполнения проверочного листа)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность лица, заполнившего (подпись) (фамилия, инициалы)

 проверочный лист

**21.07.2022 г. № 55**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ РАЙОН**

 **МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТИХОНОВКА»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ФОРМЫ ПРОВЕРОЧНОГО ЛИСТА (СПИСКА КОНТРОЛЬНЫХ ВОПРОСОВ), ПРИМЕНЯЕМОГО ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО КОНТРОЛЯ**

**В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «ТИХОНОВКА»**

В соответствии с [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/74449814/0) от 31.07.2020 N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", [Постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/402987948/0) Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 N 1844 "Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов", руководствуясь Уставом муниципального образования «Тихоновка»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить форму проверочного листа (списка контрольных вопросов) применяемого при осуществлении муниципального жилищного контроля в муниципальном образовании «Тихоновка».

2. [Опубликовать](http://internet.garant.ru/document/redirect/403314367/0) настоящее постановление в Вестнике муниципального образования «Тихоновка» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Боханский район» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.08.2022 г.

Глава МО «Тихоновка» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.В. Скоробогатова

Утверждена

постановлением администрации

муниципального образования «Тихоновка»

от 21.07.2022 года № 56

|  |  |
| --- | --- |
|  | QR-кодНа документы, оформляемые контрольным органом, наносится QR-код, сформированный единым реестром, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащую запись единого реестра о профилактическом мероприятии, контрольном мероприятии в едином реестре, в рамках которого составлен документ.При использовании для просмотра информации QR-кода сведения отображаются без ограничений доступа к ним. |

**Форма**

**проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального жилищного контроля в муниципальном образовании «Тихоновка»**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование вида контроля, включенного в единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля | Муниципальный жилищный контроль в муниципальном образовании «Тихоновка» |
| Наименование контрольного органа и реквизиты нормативного правового акта об утверждении формы проверочного листа |  |
| Объект муниципального контроля, в отношении которого проводится контрольное мероприятие |  |
| Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируемыми лицами |  |
| Категория риска объекта контроля |  |
| Реквизиты решения контрольного органа о проведении контрольного мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного органа | N\_\_\_\_\_ от\_\_\_\_\_\_\_ |
| Место (места) проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа |  |
| Учетный номер контрольного мероприятия | N \_\_\_\_\_\_\_\_\_ от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Должность, фамилия и инициалы должностного лица контрольного органа, в должностные обязанности которого в соответствии с положением о виде контроля или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду контроля, в том числе проведение контрольных мероприятий, проводящего контрольное мероприятие и заполняющего проверочный лист |  |

**Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Вопрос, отражающий содержание обязательных требований | Соотнесенные со списком контрольных вопросов реквизиты нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов | Ответы на вопросы |
| да | нет | неприменимо | примечание |
| 1 | Соблюдаются ли требования по содержанию фундамента подвалов? | - [пункт 4.1.3](http://internet.garant.ru/document/redirect/12132859/10413) Постановления Госстроя РФ от 27.09.2003 N 170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда" (далее - Правила N 170) |  |  |  |  |
| 2 | Соблюдаются ли требования по содержанию подвальных помещений? | [пункт 3.4.1-3.4.4](http://internet.garant.ru/document/redirect/12132859/10341); [4.1.15](http://internet.garant.ru/document/redirect/12132859/104115) Правил N 170 |  |  |  |  |
| 3 | Соблюдаются ли требования по содержанию стен многоквартирных домов? | [пункт 4.2.1.1-4.2.2.4](http://internet.garant.ru/document/redirect/12132859/104) Правил N 170 |  |  |  |  |
| 4 | Соблюдаются ли требования по содержанию фасадов многоквартирных домов? | [пункт 4.2.3-4.2.3.17](http://internet.garant.ru/document/redirect/12132859/423) Правил N 170 |  |  |  |  |
| 5 | Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию перекрытий многоквартирных домов? | [пункт 4.3.1-4.3.7](http://internet.garant.ru/document/redirect/12132859/10431) Правил N 170 |  |  |  |  |
| 6 | Соблюдаются ли обязательные требования по техническому обслуживанию крыш и водоотводящих устройств? | [пункт 4.6.1.1-4.6.4.10](http://internet.garant.ru/document/redirect/12132859/461) Правил N 170 |  |  |  |  |
| 7 | Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию лестниц многоквартирного дома? | [пункт 4.8.1-4.8.13](http://internet.garant.ru/document/redirect/12132859/10481) Правил N 170 |  |  |  |  |
| 8 | Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию лестничных клеток многоквартирного дома? | [Пункт 3.2.2-3.2.18](http://internet.garant.ru/document/redirect/12132859/10322) Правил N 170 |  |  |  |  |
| 9 | Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем отопления многоквартирного дома? | [пункт 5.1.1-5.1.3](http://internet.garant.ru/document/redirect/12132859/10511) Правил N 170 |  |  |  |  |
| 10 | Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем водоснабжения и канализации многоквартирного дома? | [пункт 5.8.1-5.8.4](http://internet.garant.ru/document/redirect/12132859/10581); [5.8.6](http://internet.garant.ru/document/redirect/12132859/10586) Правил N 170 |  |  |  |  |
| 11 | Соблюдаются ли обязательные требования по подготовке жилого фонда к сезонной эксплуатации? | [пункт 2.6.2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12132859/10262) Правил N 170 |  |  |  |  |
| 12 | Соблюдаются ли правила уборки придомовой территории? | [пункт 3.6.1-3.6.9](http://internet.garant.ru/document/redirect/12132859/10361) Правил N 170 |  |  |  |  |
| 13 | Соблюдаются ли правила уборки придомовой территории в летний период? | [пункт 3.6.10-3.6.13](http://internet.garant.ru/document/redirect/12132859/103610) Правил N 170 |  |  |  |  |
| 14 | Соблюдаются ли правила уборки придомовой территории в зимний период? | [пункт 3.6.14-3.6.27](http://internet.garant.ru/document/redirect/12132859/103614) Правил N 170 |  |  |  |  |

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 (дата заполнения

 проверочного листа)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность лица, заполнившего (подпись) (фамилия, имя, отчество

 проверочный лист) (при наличии) лица, заполнившего

 проверочный лист)

**21.07.2022 Г. № 56**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТИХОНОВКА»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ФОРМЫ ПРОВЕРОЧНОГО ЛИСТА, ПРИМЕНЯЕМОГО ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ НА АВТОМОБИЛЬНОМ ТРАНСПОРТЕ И В ДОРОЖНОМ ХОЗЯЙСТВЕ В ГРАНИЦАХ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТИХОНОВКА»**

Руководствуясь Федеральными законами [от 06.10.2003 N 131-ФЗ](http://internet.garant.ru/document/redirect/186367/0) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [от 08.11.2007 N 257-ФЗ](http://internet.garant.ru/document/redirect/12157004/0) "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", [от 08.11.2007 N 259-ФЗ](http://internet.garant.ru/document/redirect/12157005/0) "Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта", от 31.07.2020 N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", [Постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/402987948/0) Правительства РФ от 27.10.2021 N 1844 "Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов", Уставом муниципального образования «Тихоновка»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемую форму проверочного листа, применяемого при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах муниципального образования «Тихоновка».

2. [Опубликовать](http://internet.garant.ru/document/redirect/403314367/0) настоящее постановление в Вестнике МО «Тихоновка» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Боханский район» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.08.2022 г.

Глава МО «Тихоновка» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.В. Скоробогатова

Утверждена

постановлением администрации

муниципального образования

«Тихоновка»

от 21.07.2022 года № 56

|  |  |
| --- | --- |
|  | QR-кодНа документы, оформляемые контрольным органом, наносится QR-код, сформированный единым реестром, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащую запись единого реестра о профилактическом мероприятии, контрольном мероприятии в едином реестре, в рамках которого составлен документ.При использовании для просмотра информации QR-кода сведения отображаются без ограничений доступа к ним. |

Форма

|  |
| --- |
|  |
| (наименование органа муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах муниципального образования «Тихоновка») |
|  |  |
| Проверочный лист,применяемый при осуществлении муниципального контроляна автомобильном транспорте и в дорожном хозяйствев границах  |
| (форма проверочного листа, применяемого при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах муниципального образования «Тихоновка» утвержденаПостановлением администрации муниципального образования «Тихоновка» от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_N\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |
| 1. Вид контрольного мероприятия: |  |
|  | (инспекционный визит/рейдовый осмотр/выездная проверка/ наблюдение за соблюдением обязательных требований/ выездное обследование) |
|  |  |
| 2. Реквизиты решения контрольного органа о проведении контрольного мероприятия |
|  |
| (номер, дата решения о проведении контрольного мероприятия) |
|  |
| 3. Учётный номер контрольного мероприятия: |
|  |
| (учётный номер контрольного мероприятия и дата его присвоения в едином реестре контрольных мероприятий) |
|  |
| 4. Объект муниципального контроля, в отношении которого проводится контрольное мероприятие: |  |
|  |  |
| 5. Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, являющихся контролируемыми лицами: |
|  |
| (для граждан и индивидуальных предпринимателей - идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя,для юридических лиц - идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) |
|  |  |
| 6. Место проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа и (или) используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданином производственные объекты: |
|  |
|  |
| 7. Должность, фамилия и инициалы должностного лица, проводящего контрольное мероприятие и заполняющего проверочный лист: |  |
|  |  |
| 8. Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданином обязательных требований, составляющих предмет контрольного мероприятия: |
| Nп/п | Вопрос, отражающий содержание обязательных требований | Вывод о выполнении установленных требований | Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами |
| да | нет | неприменимо | Примечание(заполняется в случае заполнения графы "Неприменимо") |  |
| 1 | Соблюдаются ли состав и требования к содержанию разделов проектной документации автомобильных дорог, их участков, состав и требования к содержанию разделов проектной документации автомобильных дорог, их участков применительно к отдельным этапам строительства, реконструкции автомобильных дорог, их участков, а также состав и требования к содержанию разделов проектной документации автомобильных дорог, их участков, представляемой на экспертизу проектной документации и в органы государственного строительного надзора? |  |  |  |  | [пункт 2 статьи 16](http://internet.garant.ru/document/redirect/12157004/1602) Федерального закона от 08.11.2007 N 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" |
| 2 | Согласовано ли разрешение на строительство, реконструкцию автомобильных дорог органом местного самоуправления? |  |  |  |  | [пункт 3 статьи 16](http://internet.garant.ru/document/redirect/12157004/1603) Федерального закона от 08.11.2007 N 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" |
| 3 | Соблюдается ли состав работ по ремонту автомобильных дорог? |  |  |  |  | [пункт 4 статьи 16](http://internet.garant.ru/document/redirect/12157004/1604) Федерального закона от 08.11.2007 N 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";[приказ](http://internet.garant.ru/document/redirect/70318144/0) Минтранса России от 06.11.2012 N 402 "Об утверждении Классификации работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог" |
| 4 | Осуществляется ли содержание автомобильных дорог в соответствии с требованиями технических регламентов в целях обеспечения сохранности автомобильных дорог, а также организации дорожного движения, в том числе посредством поддержания бесперебойного движения транспортных средств по автомобильным дорогам и безопасных условий такого движения? |  |  |  |  | [пункты 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12157004/1701) , [2 статьи 17](http://internet.garant.ru/document/redirect/12157004/1702) Федерального закона от 08.11.2007 N 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" |
| 5 | Соблюдается ли состав работ по содержанию автомобильных дорог? |  |  |  |  | [пункт 3 статьи 17](http://internet.garant.ru/document/redirect/12157004/1703) Федерального закона от 08.11.2007 N 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";[приказ](http://internet.garant.ru/document/redirect/70318144/0) Минтранса России от 16.11.2012 N 402 "Об утверждении Классификации работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог" |
| 6 | Осуществляется ли ремонт автомобильных дорог в соответствии с требованиями технических регламентов в целях поддержания бесперебойного движения транспортных средств по автомобильным дорогам и безопасных условий такого движения, а также обеспечения сохранности автомобильных дорог? |  |  |  |  | [пункт 1 статьи 18](http://internet.garant.ru/document/redirect/12157004/1801) Федерального закона от 08.11.2007 N 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" |
| 7 | Осуществляется ли прокладка, перенос или переустройство инженерных коммуникаций, их эксплуатация в границах полосы отвода автомобильной дороги на основании договора, заключаемого владельцами таких инженерных коммуникаций с владельцем автомобильной дороги? |  |  |  |  | [пункт 2 статьи 19](http://internet.garant.ru/document/redirect/12157004/1902) Федерального закона от 08.11.2007 N 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" |
| 8 | Осуществляется ли прокладка, перенос, переустройство, эксплуатация инженерных коммуникаций в границах полос отвода и придорожных полос автомобильных дорог в соответствии с техническими требованиями и условиями, установленными договором между владельцами автомобильных дорог и инженерных коммуникаций? |  |  |  |  | [пункт 2 статьи 19](http://internet.garant.ru/document/redirect/12157004/1902) Федерального закона от 08.11.2007 N 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" |
| 9 | Выдано ли органом местного самоуправления разрешение на строительство в случае прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций в границах придорожных полос автомобильной дороги? |  |  |  |  | [пункт 5 статьи 19](http://internet.garant.ru/document/redirect/12157004/1905) Федерального закона от 08.11.2007 N 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" |
| 10 | Осуществляется ли размещение объектов дорожного сервиса в границах полосы отвода автомобильной дороги в соответствии с документацией по планировке территории и требованиями технических регламентов? |  |  |  |  | [пункт 1 статьи 22](http://internet.garant.ru/document/redirect/12157004/2201) Федерального закона от 08.11.2007 N 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" |
| 11 | Не ухудшают ли объекты дорожного сервиса видимость на автомобильной дороге, другие условия безопасности дорожного движения, а также условия использования и содержания автомобильной дороги и расположенных на ней сооружений и иных объектов? |  |  |  |  | [пункт 3 статьи 22](http://internet.garant.ru/document/redirect/12157004/2203) Федерального закона от 08.11.2007 N 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" |
| 12 | Выдано ли органом местного самоуправления при строительстве, реконструкции объектов дорожного сервиса, размещаемых в границах полосы отвода автомобильной дороги местного значения, разрешение на строительство? |  |  |  |  | [пункт 4 статьи 22](http://internet.garant.ru/document/redirect/12157004/2204) Федерального закона от 08.11.2007 N 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" |
| 13 | Оборудованы ли объекты дорожного сервиса стоянками и местами остановки транспортных средств, а также подъездами, съездами и примыканиями в целях обеспечения доступа к ним с автомобильной дороги? |  |  |  |  | [пункт 6 статьи 22](http://internet.garant.ru/document/redirect/12157004/2206) Федерального закона от 08.11.2007 N 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" |
| 14 | Осуществляется ли в границах полос отвода автомобильной дороги выполнение работ, не связанных со строительством, с реконструкцией, капитальным ремонтом, ремонтом и содержанием автомобильной дороги, а также с размещением объектов дорожного сервиса? |  |  |  |  | [пункт 3 статьи 25](http://internet.garant.ru/document/redirect/12157004/2503) Федерального закона от 08.11.2007 N 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" |
| 15 | Размещены ли в границах полос отвода автомобильной дороги здания, строения, сооружения и другие объекты, не предназначенные для обслуживания автомобильной дороги, ее строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта и содержания и не относящиеся к объектам дорожного сервиса? |  |  |  |  | [пункт 3 статьи 25](http://internet.garant.ru/document/redirect/12157004/2503) Федерального закона от 08.11.2007 N 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" |
| 16 | Производится ли в границах полос отвода автомобильной дороги распашка земельных участков, покос травы, осуществление рубок и повреждение лесных насаждений и иных многолетних насаждений, снятие дерна и выемка грунта, за исключением работ по содержанию полосы отвода автомобильной дороги или ремонту автомобильной дороги, ее участков? |  |  |  |  | [пункт 3 статьи 25](http://internet.garant.ru/document/redirect/12157004/2503) Федерального закона от 08.11.2007 N 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" |
| 17 | Согласовано ли в письменной форме владельцем автомобильной дороги строительство, реконструкция в границах придорожных полос автомобильной дороги объектов капитального строительства, объектов, предназначенных для осуществления дорожной деятельности, объектов дорожного сервиса, установка рекламных конструкций, информационных щитов и указателей? |  |  |  |  | [пункт 8 статьи 26](http://internet.garant.ru/document/redirect/12157004/2608) Федерального закона от 08.11.2007 N 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" |
| 18 | Содержит ли письменное согласие технические требования и условия, подлежащие обязательному исполнению лицами, осуществляющими строительство, реконструкцию в границах придорожных полос автомобильной дороги объектов капитального строительства, объектов, предназначенных для осуществления дорожной деятельности, объектов дорожного сервиса, установку рекламных конструкций, информационных щитов и указателей? |  |  |  |  | [пункт 8 статьи 26](http://internet.garant.ru/document/redirect/12157004/2608) Федерального закона от 08.11.2007 N 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" |
| 19 | Соблюдаются ли требования перевозки пассажиров и багажа? |  |  |  |  | [ст. 19 -22](http://internet.garant.ru/document/redirect/12157005/19) Федерального закона от 08.11.2007 N 259-ФЗ "[Устав](http://internet.garant.ru/document/redirect/12157005/0) автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта" |
| 20 | Соблюдаются ли требования к проектируемым, строящемся, реконструируемым, капитально ремонтируемым и эксплуатируемым объектам дорожного и придорожного сервиса, предназначенного для размещения на автомобильных дорогах общего пользования с целью обслуживания участников дорожного движения по пути следования? |  |  |  |  | [ГОСТ 33062-2014](http://internet.garant.ru/document/redirect/71449246/0) "Дороги автомобильные общего пользования. Требования к размещению объектов дорожного и придорожного сервиса" |

Пояснения и дополнения по вопросам, содержащимся в перечне:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.(указывается дата заполненияпроверочного листа) |  |
| Подписи лица (лиц), проводящего (проводящих) проверку:Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Ф.И.О.Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Ф.И.О.С проверочным листом ознакомлен(а):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя,иного должностного лица или уполномоченного представителя юридическоголица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)Отметка об отказе ознакомления с проверочным листом:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченногодолжностного лица (лиц), проводящего проверку)"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)Копию проверочного листа получил(а):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя,иного должностного лица или уполномоченного представителя юридическоголица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)Отметка об отказе получения проверочного листа:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченногодолжностного лица (лиц), проводящего проверку)"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) |

**28.07.2022 Г. № 171**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ РАЙОН**

### МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТИХОНОВКА»

### ДУМА

**РЕШЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТИХОНОВКА» № 20 ОТ 20.12.2018 ГОДА «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О МУНИЦИПАЛЬНОМ ДОРОЖНОМ ФОНДЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ТИХОНОВКА» (В РЕДАКЦИИ ОТ 30.06.2022 Г. № 168)**

В соответствии со статьёй 179.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации

**РЕШИЛА:**

1.Внести следующие изменения и дополнения в решение Думы муниципального образования «Тихоновка» № 20 от 20.12.2018 года «Об утверждении Положения о муниципальном дорожном фонде муниципального образования «Тихоновка» (в редакции от 30.06.2022 г. № 168):

-дополнить пункт 2.1.1 Положения пунктом 15 следующего содержания: «15) доходов местного бюджета от транспортного налога (если законом Иркутской области установлены единые нормативы отчислений от транспортного налога в местные бюджеты)».

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Администрации МО «Тихоновка» опубликовать настоящее решение с приложением в Вестнике МО «Тихоновка» и разместить на официальном сайте МО «Боханский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава МО «Тихоновка»

Председатель Думы МО «Тихоновка»

М.В.Скоробогатова

Приложение

к решению Думы

№ 20 от 20.12.2018г.

(в редакции № 168 от 30.06.2022 г., № 171 от 28.07.2022 г.)

**ПОЛОЖЕНИЕ О МУНИЦИПАЛЬНОМ ДОРОЖНОМ ФОНДЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТИХОНОВКА»**

Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 5 статьи 179.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 8 ноября 2007 года №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации», определяет порядок формирования, и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда.

**1. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ДОРОЖНЫЙ ФОНД МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТИХОНОВКА» (ДАЛЕЕ – ДОРОЖНЫЙ ФОНД)**

1.1. Дорожный фонд – часть средств бюджета муниципального образования «Тихоновка», подлежащая использованию в целях финансового обеспечения дорожной деятельности, включающей расходы на подготовку проектно-сметной документации, проведение экспертизы дорог, проведение кадастровых и межевых работ по автомобильным дорогам местного значения, оформление в муниципальную собственность, на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт и содержание действующей сети автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов муниципального образования «Тихоновка».

1.2. Денежные средства дорожного фонда имеют целевое назначение и подлежат расходованию на нужды, связанные с обеспечением дорожной деятельности.

**2. ОБЪЕМ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ И ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ДОРОЖНОГО ФОНДА.**

2.1. Объем бюджетных ассигнований дорожного фонда утверждается решением Думы муниципального образования «Тихоновка» о бюджете муниципального образования «Тихоновка» (далее – бюджет поселения) на финансовый год и плановый период.

2.1.1. При формировании объема бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда учитываются следующие источники:

1) от акцизов на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимых на территории Российской Федерации, подлежащих зачислению в местный бюджет;

2) поступления в виде субсидий из бюджета Иркутской области на проектирование и строительство (реконструкцию) капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального образования «Тихоновка»;

3) межбюджетные трансферты, получаемые из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения населенных пунктов в границах муниципального образования «Тихоновка»;

# 4) денежные средства, поступающие в бюджет муниципального образования «Тихоновка» от уплаты неустоек (пеней, штрафов), а так же от возмещения убытков муниципальных заказчиков, взысканных в установленном порядке в связи с нарушением исполнителем (подрядчиком) условий муниципальных контрактов или иных договоров, финансируемых за счет дорожного фонда, или в связи с уклонением от заключения таких муниципальных контрактов или иных договоров;

5) денежные средства, внесенные участником конкурса или аукциона, проводимого в целях заключения муниципального контракта, финансируемого за счет средств дорожного фонда, в качестве обеспечения заявки на участие в таком конкурсе или аукционов в случае уклонения участника от заключения муниципального контракта и в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

6) безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального образования «Тихоновка»;

7) платы за счет возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов;

8) штрафов за нарушение правил перевозки крупногабаритных и тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам общего пользования местного значения;

9) передачи в аренду земельных участков, расположенных в полосе отвода автомобильных дорог общего пользования местного значения;

10) прочих неналоговых доходов местного бюджета (в области использования автомобильных дорог общего пользования местного значения и осуществления дорожной деятельности);

11) платы по соглашениям об установлении частных сервитутов в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог общего пользования местного значения в целях строительства (реконструкции), капитального ремонта объектов дорожного сервиса, их эксплуатации рекламных конструкций;

12) платы по соглашениям об установлении публичных сервитутов в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог общего пользования местного значения в целях прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций, их эксплуатации;

13) платы за оказание услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения;

14) доходов от использования имущества, входящего в состав автомобильных дорог общего пользования местного значения;

15) доходов местных бюджетов от транспортного налога (если законом Иркутской области установлены единые нормативы отчислений от транспортного налога в местные бюджеты).

2.1.2. В течение финансового года объем бюджетных ассигнований дорожного фонда может уточняться на сумму поступивших доходов и объемов бюджетных ассигнований, указанных в п.2.1.1. настоящего Положения, путем внесения в установленном порядке изменений в бюджет муниципального образования «Тихоновка».

**3. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОРОЖНОГО ФОНДА**

3.1. Использование бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда муниципального образования «Тихоновка», осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью местного бюджета, муниципальными правовыми актами и направляется на:

1) капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них;

2) строительство и реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них, включая разработку документации по планировке территории в целях размещения автомобильных дорог общего пользования местного значения, инженерные изыскания, разработку проектной документации, проведение необходимых экспертиз, выкуп земельных участков и подготовку территории строительства;

3) осуществление мероприятий, предусмотренных муниципальной целевой программой, направленных на развитие и сохранение сети автомобильных дорог общего пользования местного значения;

4) осуществление мероприятий по ликвидации последствий непреодолимой силы и человеческого фактора на автомобильных дорогах общего пользования местного значения;

5) осуществление мероприятий, необходимых для обеспечения развития и функционирования системы управления автомобильными дорогами общего пользования местного значения:

а) инвентаризация, паспортизация, диагностика, обследование автомобильных дорог общего пользования местного значения, проведение кадастровых работ, регистрация прав в отношении земельных участков, занимаемых автомобильными дорогами общего пользования местного значения;

б) приобретение дорожно-эксплуатационной техники и другого имущества, необходимого для строительства, капитального ремонта, ремонта и содержания автомобильных дорог общего пользования местного значения;

в) обустройство автомобильных дорог общего пользования местного значения в целях безопасности дорожного движения, включая

- приобретение и установку знаков дорожного движения;

-приобретение оборудования и его установка для освещения автомобильных дорог общего пользования местного значения (фонари, лампы, дросселя, провода, приборы учета электрической энергии, фотореле, магнитные пускатели, электропатроны для ламп и пр.);

- приобретение и ремонт ящиков управления освещением ЯИО.

-строительство (устройство), капитальный ремонт, ремонт и содержание пешеходных переходов и тротуаров на автомобильных дорогах общего пользования местного значения, а также приобретение материалов на вышеуказанные работы.

г) содержание дорожно-эксплуатационной техники, механизмов и агрегатов, материалов, необходимых для строительства, капитального ремонта, ремонта и содержания автомобильных дорог общего пользования местного значения, а именно затраты на постановку на учет и страхование дорожно-эксплуатационной техники, приобретение ГСМ, запчастей, заработная плата с отчислениями, затраты по перевозке строительных материалов.

6) приобретение стройматериалов для ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения.

7) финансирование мероприятий в сфере дорожной деятельности:

- для оплаты производства работ по освещению дорог общего пользования местного значения сельского поселения «Тихоновка»;

- оплата за потребление электрической энергии по освещению дорог общего пользования местного значения сельского поселения «Тихоновка»;

- на осуществление иных полномочий в области использования улично-дорожной сети общего пользования местного значения и сооружений на них и осуществление дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации

3.2. Бюджетные ассигнования муниципального дорожного фонда, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований фонда в очередном финансовом году.

3.3. Главным распорядителем средств муниципального дорожного фонда является администрация муниципального образования «Тихоновка».

**28.07.2022 г. № 172**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТИХОНОВКА»**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ МУНИЦИПАЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТИХОНОВКА» № 95 ОТ 14.11.2022 ГОДА «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКЕ ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «ТИХОНОВКА»**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 февраля 1999 года № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», в целях улучшения инвестиционного климата и повышения инвестиционной привлекательности муниципального образования «Тихоновка», обеспечения стабильных условий деятельности инвесторов в муниципальном образовании «Тихоновка», руководствуясь статьей Уставом МО «Тихоновка»

 **РЕШИЛА:**

1.Внести следующие изменения и дополнения в решение Думы муниципального образования «Тихоновка» № 95 от 14.11.2022 года «Об утверждении Положения о муниципальной поддержке инвестиционной деятельности в муниципальном образовании «Тихоновка»»:

-исключить из подпункта 1 пункта 7 Положения слова: «, предоставления инвестиционных налоговых кредитов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации»;

-пункт 10 Положения читать в новой редакции: «10. 10. Обязательными условиями, устанавливаемыми при предоставлении предусмотренных пунктом 8.1 настоящей статьи субсидий, являются:

1) достижение получателями субсидий результатов предоставления субсидий (иных показателей), устанавливаемых в соответствии с нормативными правовыми актами, указанными в пункте 3 настоящего Положения;

2) обеспечение получателями субсидий реализации инвестиционных проектов и ввода объектов инфраструктуры в эксплуатацию в соответствии с законодательством Российской Федерации без увеличения объема предоставляемых субсидий, в том числе в случае увеличения стоимости объектов инфраструктуры;

3) предоставление получателями субсидий права безвозмездного пользования созданными в результате осуществления капитальных вложений объектами инфраструктуры, предназначенными для общественного пользования муниципального образования на срок, определяемый в соответствии с нормативными правовыми актами, указанными в пункте 3 Положения, либо обременение указанных объектов инфраструктуры иными способами, установленными законодательством Российской Федерации, в определенных федеральными законами случаях, в том числе предусматривающих безвозмездную передачу таких объектов в муниципальную собственность, либо отсутствие обременения указанных объектов инфраструктуры в случаях, предусмотренных федеральными законами;

4) осуществление получателями субсидий расходов на содержание созданных в результате осуществления капитальных вложений объектов инфраструктуры, за исключением подлежащих в случаях, установленных федеральными законами, передаче в муниципальную собственность, в период, определяемый в соответствии с нормативными правовыми актами, указанными в пункте 3 Положения;

5) обеспечение получателями субсидий в случаях, предусмотренных законодательством о градостроительной деятельности, проведения государственной экспертизы проектной документации объектов инфраструктуры и проверки достоверности определения их сметной стоимости;

6) соблюдение получателями субсидий при осуществлении закупок проектных, изыскательских работ, работ по строительству (реконструкции) объектов инфраструктуры положений, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в случаях, если источником финансового обеспечения таких закупок являются субсидии, предоставляемые на цели, указанные в подпункте 1 пункта 3 настоящего Положения, а также если условием предоставления субсидий на цели, указанные в подпункте 2 пункта 3 настоящего Положения, является передача объектов инфраструктуры в муниципальную собственность;

7) предоставление субсидий на возмещение затрат в связи с ранее осуществленными получателями субсидий капитальными вложениями в объекты инфраструктуры не ранее ввода указанных объектов инфраструктуры в эксплуатацию в соответствии с законодательством Российской Федерации»;

-пункт 13 Положения читать в новой редакции «13. В муниципальной гарантии указываются:

1) наименование гаранта (соответствующее публично-правовое образование - муниципальное образование) и наименование органа, выдавшего гарантию от имени гаранта;

2) наименование бенефициара;

3) наименование принципала;

4) обязательство, в обеспечение которого выдается гарантия (с указанием наименования, даты заключения и номера (при его наличии) основного обязательства, срока действия основного обязательства или срока исполнения обязательств по нему, наименований сторон, иных существенных условий основного обязательства);

5) объем обязательств гаранта по гарантии и предельная сумма гарантии;

6) основания выдачи гарантии;

7) дата вступления в силу гарантии или событие (условие), с наступлением которого гарантия вступает в силу;

8) срок действия гарантии;

9) определение гарантийного случая, срок и порядок предъявления требования бенефициара об исполнении гарантии;

10) основания отзыва гарантии;

11) порядок исполнения гарантом обязательств по гарантии;

12) основания уменьшения суммы гарантии при исполнении в полном объеме или в какой-либо части гарантии, исполнении (прекращении по иным основаниям) в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципала, обеспеченных гарантией, и в иных случаях, установленных гарантией;

13) основания прекращения гарантии;

14) условия основного обязательства, которые не могут быть изменены без предварительного письменного согласия гаранта;

15) наличие или отсутствие права требования гаранта к принципалу о возмещении денежных средств, уплаченных гарантом бенефициару по муниципальной гарантии (регрессное требование гаранта к принципалу, регресс);

16) иные условия гарантии, а также сведения, определенные настоящим Кодексом, нормативными правовыми актами гаранта, актами органа, выдающего гарантию от имени гаранта.»;

-в пунктах 4,5 Положения слова «организационная поддержка» заменить на слова «консультационная поддержка».

2.Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования в Вестнике МО «Тихоновка» и размещения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава МО «Тихоновка»

Председатель Думы МО «Тихоновка»

М.В.Скоробогатова

УТВЕРЖДЕНО

Решением Думы

МО «Тихоновка»

от 14.11.2020 г.№ 95

(в редакции от 28.07.2022 г. № 172)

ПОЛОЖЕНИЕ

**О МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКЕ ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «ТИХОНОВКА»**

Глава 1. Общие положения

1.Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие в связи с оказанием органами местного самоуправления муниципального образования «Тихоновка»мер муниципальной поддержки инвесторам на территории муниципального образования «Тихоновка»(далее – муниципальное образование).

2.Основными принципами муниципальной поддержки являются:

1). равенство прав инвесторов на муниципальную поддержку, оказываемую в соответствии с настоящим Положением;

2). открытость, гласность публичных процедур по предоставлению муниципальной поддержки инвесторам в формах и на условиях, предусмотренных настоящим Положением;

3). невмешательство в деятельность инвесторов, за исключением случаев защиты законных прав и интересов иных лиц;

4). сотрудничество органов местного самоуправления муниципального образования и инвесторов – получателей муниципальной поддержки при выполнении принятых на себя обязательств;

5). подотчетность получателей муниципальной поддержки органам местного самоуправления муниципального образования, в части целевого и эффективного использования предоставленной финансовой поддержки.

6). Приоритетными направлениями инвестиционной деятельности на территории муниципального образования являются:

1.создание новых рабочих мест;

2.производство социально значимой продукции (работ, услуг);

3.развитие инновационного производства;

4.техническое перевооружение и модернизация производства;

5.формирование высокотехнологичного агропромышленного производства;

6.реализация муниципальных программ муниципального образования;

7.производство импортозамещающей продукции и внедрение импортозамещающих технологий;

8.улучшение экологических показателей муниципального образования;

9.внедрение энерго- и ресурсосберегающих технологий2.

Глава 2. Формы муниципальной поддержки инвестиционной деятельности на территории муниципального образования

1.Муниципальная поддержка предоставляется посредством консультационной, информационной и финансовой поддержки и с использованием иных форм в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.Консультационная поддержка осуществляется посредством:

1. организации семинаров, конференций, форумов по проблемам осуществления инвестиционной деятельности, ярмарок инвестиционных проектов;
2. консультаций и участия в подготовке инвестиционных проектов (бизнес-планов);
3. содействия развитию инфраструктуры субъектов инвестиционной деятельности на территории муниципального образования;
4. иных средств консультационной поддержки, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

3.Информационная поддержка предоставляется путем:

1. оказания методической и консультационной помощи;
2. размещения информации об инвестиционных проектах, являющихся объектами поддержки, на официальных сайтах органов местного самоуправления муниципального образования в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»;
3. представления инвестиционных проектов, являющихся объектами поддержки, на российских и международных форумах, конференциях, презентациях, выставках, в которых участвуют органы местного самоуправления муниципального образования;
4. иных средств информационной поддержки, не противоречащих законодательству Российской Федерации.
5. Финансовая поддержка осуществляется посредством:
6. применения пониженных налоговых ставок;
7. предоставления на конкурсной основе муниципальных гарантий в соответствии с муниципальным правовым актом муниципального образования и настоящим Положением;
8. предоставления льгот по аренде помещений и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, используемых в целях осуществления инвестиционной деятельности в рамках реализации инвестиционных проектов в соответствии с муниципальными правовыми актами муниципального образования;
9. предоставления на конкурсной основе субсидий за счет средств местного бюджета муниципального образования для возмещения части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным для реализации инвестиционных проектов, в том числе процентов по кредитным договорам финансовой аренды (лизинга) на безвозмездной и безвозвратной основе;
10. иных средств финансовой поддержки, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

Глава 3. Условия предоставления финансовой поддержки

1. Финансовая поддержка, указанная в пункте 7 настоящего Положения, предоставляется инвесторам на основании заключенного с местной администрацией муниципального образования «Тихоновка»(далее – Администрация) договора о муниципальной поддержке инвестиционной деятельности (далее – договор о муниципальной поддержке) либо договора о предоставлении муниципальной гарантии по результатам конкурсного отбора.
2. Конкурсный отбор проводится Администрацией до принятия представительным органом муниципального образования «Тихоновка»решения о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период в порядке, установленном муниципальными правовыми актами муниципального образования.

Администрация может принять решение о проведении дополнительного конкурсного отбора, в том числе на текущий финансовый год, результаты которого в случае определения победителя (победителей) в установленном порядке вносятся в проект изменений в бюджет муниципального образования на текущий финансовый год и плановый период.

10. Обязательными условиями, устанавливаемыми при предоставлении предусмотренных пунктом 8.1 настоящей статьи субсидий, являются:

1) достижение получателями субсидий результатов предоставления субсидий (иных показателей), устанавливаемых в соответствии с нормативными правовыми актами, указанными в пункте 3 настоящего Положения;

2) обеспечение получателями субсидий реализации инвестиционных проектов и ввода объектов инфраструктуры в эксплуатацию в соответствии с законодательством Российской Федерации без увеличения объема предоставляемых субсидий, в том числе в случае увеличения стоимости объектов инфраструктуры;

3) предоставление получателями субсидий права безвозмездного пользования созданными в результате осуществления капитальных вложений объектами инфраструктуры, предназначенными для общественного пользования муниципального образования на срок, определяемый в соответствии с нормативными правовыми актами, указанными в пункте 3 Положения, либо обременение указанных объектов инфраструктуры иными способами, установленными законодательством Российской Федерации, в определенных федеральными законами случаях, в том числе предусматривающих безвозмездную передачу таких объектов в муниципальную собственность, либо отсутствие обременения указанных объектов инфраструктуры в случаях, предусмотренных федеральными законами;

4) осуществление получателями субсидий расходов на содержание созданных в результате осуществления капитальных вложений объектов инфраструктуры, за исключением подлежащих в случаях, установленных федеральными законами, передаче в муниципальную собственность, в период, определяемый в соответствии с нормативными правовыми актами, указанными в пункте 3 Положения;

5) обеспечение получателями субсидий в случаях, предусмотренных законодательством о градостроительной деятельности, проведения государственной экспертизы проектной документации объектов инфраструктуры и проверки достоверности определения их сметной стоимости;

6) соблюдение получателями субсидий при осуществлении закупок проектных, изыскательских работ, работ по строительству (реконструкции) объектов инфраструктуры положений, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в случаях, если источником финансового обеспечения таких закупок являются субсидии, предоставляемые на цели, указанные в подпункте 1 пункта 3 настоящего Положения, а также если условием предоставления субсидий на цели, указанные в подпункте 2 пункта 3 настоящего Положения, является передача объектов инфраструктуры в муниципальную собственность;

7) предоставление субсидий на возмещение затрат в связи с ранее осуществленными получателями субсидий капитальными вложениями в объекты инфраструктуры не ранее ввода указанных объектов инфраструктуры в эксплуатацию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.Обязательным условием предоставления финансовой поддержки соискателю является соответствие цели реализации инвестиционного проекта приоритетным направлениям инвестиционной деятельности, указанным в пункте 3 настоящего Положения.

В случае обращения в Администрацию двух и более инвесторов, соответствующих требованиям пункта 10 настоящего Положения, приоритет при оказании финансовой поддержки отдается инвестору, инвестиционный проект которого направлен на реализацию наибольшего количества приоритетных направлений инвестиционной деятельности из числа указанных в пункте 3 настоящего Положения.

12.Оценка инвестиционного проекта на предмет соответствия его приоритетным направлениям инвестиционной деятельности, указанным в пункте 3 настоящего Положения, осуществляется при участии Инвестиционного совета муниципального образования. Порядок деятельности Инвестиционного совета муниципального образования определяется муниципальным правовым актом муниципального образования.

13. В муниципальной гарантии указываются:

1) наименование гаранта (соответствующее публично-правовое образование - муниципальное образование) и наименование органа, выдавшего гарантию от имени гаранта;

2) наименование бенефициара;

3) наименование принципала;

4) обязательство, в обеспечение которого выдается гарантия (с указанием наименования, даты заключения и номера (при его наличии) основного обязательства, срока действия основного обязательства или срока исполнения обязательств по нему, наименований сторон, иных существенных условий основного обязательства);

5) объем обязательств гаранта по гарантии и предельная сумма гарантии;

6) основания выдачи гарантии;

7) дата вступления в силу гарантии или событие (условие), с наступлением которого гарантия вступает в силу;

8) срок действия гарантии;

9) определение гарантийного случая, срок и порядок предъявления требования бенефициара об исполнении гарантии;

10) основания отзыва гарантии;

11) порядок исполнения гарантом обязательств по гарантии;

12) основания уменьшения суммы гарантии при исполнении в полном объеме или в какой-либо части гарантии, исполнении (прекращении по иным основаниям) в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципала, обеспеченных гарантией, и в иных случаях, установленных гарантией;

13) основания прекращения гарантии;

14) условия основного обязательства, которые не могут быть изменены без предварительного письменного согласия гаранта;

15) наличие или отсутствие права требования гаранта к принципалу о возмещении денежных средств, уплаченных гарантом бенефициару по муниципальной гарантии (регрессное требование гаранта к принципалу, регресс);

16) иные условия гарантии, а также сведения, определенные настоящим Кодексом, нормативными правовыми актами гаранта, актами органа, выдающего гарантию от имени гаранта.

Глава 4. Отчеты о ходе реализации инвестиционного проекта и использовании предоставленных средств. Анализ эффективности предоставления финансовой поддержки

14.Получатели финансовой поддержки, заключившие договор о муниципальной поддержке либо договор о предоставлении муниципальной гарантии, ежеквартально с момента предоставления финансовой поддержки и до ее завершения представляют в Финансовый отдел администрации муниципального образования «Тихоновка»отчет о ходе реализации инвестиционного проекта и использовании предоставленных средств.

1. Получатель финансовой поддержки представляет сведения о завершении выполнения инвестиционного проекта в Администрацию в течение рабочих дней с момента завершения инвестиционного проекта.
2. Финансовый отдел администрации муниципального образования «Тихоновка»ежеквартально проводит анализ отчетов получателей финансовой поддержки о ходе реализации инвестиционных проектов и использовании предоставленных средств.
3. Администрация по итогам полугодия и года представляет в представительный орган муниципального образования «Тихоновка»аналитический отчет о предоставленной финансовой поддержке и ее эффективности.

Глава 5. Прекращение и приостановление предоставления финансовой поддержки

1. Прекращение предоставления финансовой поддержки производится в случаях:
2. завершения реализации инвестиционного проекта;
3. невыполнения получателем финансовой поддержки требований, установленных настоящим Положением, законодательством Российской Федерации;
4. нарушения получателем финансовой поддержки требований заключенного договора о муниципальной поддержке либо договора о предоставлении муниципальной гарантии;
5. заявления получателя финансовой поддержки о прекращении предоставления финансовой поддержки.
6. При неисполнении получателем финансовой поддержки условий инвестиционного проекта или нецелевом использовании предоставленных средств договор о муниципальной поддержке, договор о предоставлении муниципальной гарантии подлежат расторжению. Сумма фактически выделенной из бюджета муниципального образования финансовой поддержки подлежит возврату в бюджет муниципального образования.
7. Приостановление предоставления финансовой поддержки производится по следующим основаниям:
8. непредставление получателем финансовой поддержки отчета о ходе реализации инвестиционного проекта и использовании предоставленных средств в установленные пунктом 14 настоящего Положения сроки либо представление недостоверного отчета;
9. нецелевое использование получателем финансовой поддержки бюджетных средств.

Прекращение и приостановление предоставления финансовой поддержки производятся правовым актом Администрации.

1. Правовой акт Администрации о приостановлении предоставления финансовой поддержки должен определять сроки приостановления и условия возобновления финансовой поддержки.

Глава 6. Ответственность сторон, заключивших договор о муниципальной поддержке либо договор о предоставлении муниципальной гарантии

1. При несоблюдении требований настоящего Положения, обязательств, предусмотренных заключенными договором о муниципальной поддержке, договором о предоставлении муниципальной гарантии, получатели финансовой поддержки несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
2. Органы местного самоуправления муниципального образования при оказании финансовой поддержки, предусмотренной настоящим Положением, несут имущественную ответственность по своим обязательствам.

**28.07.2022 Г № 173**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТИХОНОВКА»**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ МО «ТИХОНОВКА» № 151 ОТ 29.12.2021 ГОДА «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ БЮДЖЕТА МО «ТИХОНОВКА» НА 2022 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2023 И 2024 Г Г.»**

**(В РЕДАКЦИИ № 155 ОТ 21.02.2022 Г, В РЕДАКЦИИ № 160 ОТ 20.04.2022 Г. В РЕДАКЦИИ № 167 ОТ 30.06.2022 Г.)**

Руководствуясь федеральным законом от 06.10.2003г.№131-ФЗ «Об общих принципах организации органов местного самоуправления Российской Федерации» Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом МО «Тихоновка», на основании закона Иркутской области «Об областном бюджете на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» от 16.12.2021 года №130 –ОЗ, Дума

**РЕШИЛА:**

Внести следующие изменения и дополнения в решение Думы МО «Тихоновка» № 155 от 29.12.2021 года «Об утверждении бюджета МО «Тихоновка» на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 гг.» (в редакции № 155 от 21.02.2022 г, в редакции № 160 от 20.04.2022 г. в редакции № 167 от 30.06.2022 г.)

**1.Увеличить Доходы** бюджета МО «Тихоновка» за счет увеличение дотации на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений из бюджета МО «Боханский район» на 4086100,00 рулей утвердить доходы в сумме 20879962,00 рублей в 2022 году, в 2023 году в сумме 10756600,00 рублей и 2024 год в сумме 10750900,00 рублей.

2.Увеличить статьи расходов **на сумму 4086100,0 рублей утвердить расходы бюджета в сумме 21302280,14 рублей в 2022 год, в 2023 году в сумме 14801880,00 рублей и 2024 год в сумме 14974720,00 рублей**

**Закупки товаров, работ и услуг** на 336814,00 рублей и утвердить в 2022 году в сумме 1002624,00рублей, в 2023 году в сумме 924890,00 рублей и 2024 год в сумме 1023930,00 р.

**Заработная плата аппарата** на 1666361,0 рубль и утвердить в 2022 году в сумме 4987361,0 рубль, в 2023 году в сумме 3656180,00 р. и 2024 год в сумме 3891400,00 р.

**Начисление на оплату труда на** 377167,0 рублей и утвердить в 2022 году в сумме 1388497,14 рублей, в 2023 году в сумме 1155670,00 р. и 2024 год в сумме 1229440,00 р.

**Муниципальный дорожный фонд** на 1696290,00 рублей и утвердить в 2022 году в сумме 4445160,00 рублей, в 2023 году в сумме 1957880,00 р. и 2024 год в сумме 2114620,00 р.

**Иные межбюджетные трансферты** на 9468 руб. и утвердить в 2022 году в сумме 222807,00 рублей, в 2023 году 175000,00 рублей и 2024 год в сумме 175000,00 рублей

3.Внести изменения в приложение 1Доходы и в ведомственную структуру расходов приложение № 4.1, утвердить приложение в новой редакции.

4.Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

5.Опубликовать настоящее решение в Вестнике МО «Тихоновка».

Глава МО «Тихоновка»

Председатель Думы МО «Тихоновка»

М.В. Скоробогатова

**28.07.2022Г. № 174**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТИХОНОВКА»**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**О ПРИСВОЕНИИ ЗВАНИЯ ПОЧЕТНЫЙ ГРАЖДАНИН МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТИХОНОВКА» В 2022 ГОДУ**

В целях признания выдающихся заслуг граждан, поощрения деятельности, направленной на благо муниципального образования «Боханский район», повышение его авторитета в Российской Федерации и за рубежом, обеспечение благополучия и процветания муниципального района, руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Уставом МО «Тихоновка», решением Думы МО «Тихоновка» № 47 от 26.07.2019 г. «Об утверждении Положения о звании «Почетный гражданин муниципального образования «Тихоновка», Дума

**РЕШИЛА:**

1.Присвоить звание «Почетный гражданин муниципального образования «Тихоновка» Харченко Светлане Алексеевне.

Вручить нагрудный знак «Почетный гражданин МО «Тихоновка» и удостоверение к нему № 6.

2.Опубликовать данное решение в Вестнике МО «Тихоновка» и разместить на официальном сайте МО «Боханский район» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава МО «Тихоновка»,

Председатель Думы МО «Тихоновка»

М.В.Скоробогатова

**28.07.2022 г. № 175**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТИХОНОВКА»**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**«О ПОДВЕДЕНИИ ИТОГОВ КОНКУРСА «ЛУЧШАЯ УСАДЬБА» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТИХОНОВКА» 2022 года**

 В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом МО «Тихоновка» Дума муниципального образования «Тихоновка»

**РЕШИЛА:**

1. Признать победителями конкурса «Лучшая усадьба 2022 года» следующих домовладельцев с присвоением призовых мест

1 место – Джура Андрей Павлович и Нэлия Владимировна

2 место- Толстиковы Евгений Сергеевич и Александра Александровна

3 место- Ткачук Александр Александрович и Татьяна Александровна

 2.Опубликовать данное решение в Вестнике муниципального образования «Тихоновка».

Председатель Думы муниципального образования «Тихоновка»,

Глава муниципального образования «Тихоновка»

М.В.Скоробогатова

НОВЫЕ ПРАВИЛА ПРИВЛЕЧЕНИЯ К АДМИНИСТРАТИВНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

1. Нельзя будет привлекать к ответственности за одно правонарушение юридическое лицо и работника (ч. 4 ст. 2.1 КоАП РФ):

✓ в случае, если лицо предприняло все предусмотренные законодательством меры для соблюдения обязательных требований.

✓ при назначении штрафов по п. 3, 5 ч. 1 ст. 3.5 КоАП РФ.

2. Введена обязанность по замене административного штрафа на предупреждение субъектам малого и среднего предпринимательства и их работникам (ч. 3 ст. 3.4 КоАП РФ):

✓ если правонарушение совершено впервые, при отсутствии вреда здоровью людей/объектам животного и растительного мира, окружающей среде/объектам культурного наследия/безопасности государства/имущественного ущерба/ угрозы возникновения данных последствий или чрезвычайной ситуации.

3. Административные штрафы для субъектов малого и среднего предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций станут такими же, как для индивидуальных предпринимателей (ст. 4.1.2 КоАП РФ).

4. При проведении проверки контролирующим органом в рамках 1 контрольного мероприятия (ст. 4.4 КоАП РФ) выявлено 2 и более нарушении одной статьи КоАП РФ, наказание назначается как за совершение 1 правонарушения.

При этом, оно должно быть:

✓ в пределах санкции, не предусматривающей назначение предупреждения, если одной из указанных санкций предусматривается назначение такого вида наказания.

✓ по наибольшему размеру штрафа из нарушенных статей.

✓ в пределах санкции, не предусматривающей предупреждение или штраф, если одной из указанных санкций не предусматривается назначение таких видов наказания.

В указанном случае могут быть назначены дополнительные административные наказания, предусмотренные каждой из соответствующих санкций.

Ужесточены нормы в сфере охраны окружающей среды:

✓ Если вы выбрасываете мусор из машины, вас будут штрафовать.

Госдума приняла закон об административной ответственности за выбрасывание из машин отходов производства и потребления вне специальных полигонов. Санкция достигает 15 тыс. руб. для граждан, ИП- 30 тыс. руб., юридических лиц – до 50 тыс. руб. При повторном нарушении в течении года, могут отобрать транспорт. Также предусмотрена дополнительная ответственность при использовании грузовых машин, прицепов, тракторов и т.д.

✓ За отсутствие или нарушение требований к системам автоматического контроля выбросов и сбросов загрязняющих веществ (ст. 8.51 КоАП РФ) будут привлекать к ответственности.

**Новый порядок предоставления водного объекта в пользование**

В соответствии с требованиями Водного кодекса РФ право пользования поверхностными водными объектами или их частями, находящимися в федеральной собственности, собственности субъектов РФ и муниципальных образований приобретается на основании договоров водопользования, либо решений о представлении водных объектов в пользование.

На основании договоров водопользования право пользования поверхностными водными объектами приобретается в целях: забора (изъятия) водных ресурсов из водных объектов, использования акватории водных объектов, а также для производства электрической энергии без забора (изъятия) водных ресурсов из водных объектов.

Решения о предоставлении водных объектов в пользование оформляются в целях: сброса сточных вод, строительства и реконструкции гидротехнических сооружений, создания стационарных и плавучих (подвижных) буровых установок (платформ), морских плавучих (передвижных) платформ, морских стационарных платформ и искусственных островов; строительства и реконструкции мостов, подводных переходов, трубопроводов и других линейных объектов; разведки и добычи полезных ископаемых; проведения дноуглубительных, взрывных, буровых и других работ, связанных с изменением дна и берегов поверхностных водных объектов; подъема затонувших судов; сплава древесины (лесоматериалов); забора (изъятия) водных ресурсов из водных объектов для гидромелиорации земель; забора (изъятия) водных ресурсов из водных объектов и сброса сточных вод для осуществления аквакультуры (рыбоводства); осуществления прудовой аквакультуры (рыбоводства) в прудах, образованных водоподпорными сооружениями на водотоках и с акваторией площадью не более 200 гектаров, а также на водных объектах, используемых в процессе функционирования мелиоративных систем.

Новый порядок получения указанных выше видов правоустанавливающих документов на водопользование утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 19.01.2022 № 18.

Порядком установлены требования к форме заявления, перечню прилагаемых документов, а также сроки рассмотрения уполномоченным органом представленных документов и принятия решения о предоставлении водного объекта в пользование. Определен перечень сведений, которые должно содержать решение уполномоченного органа о предоставлении водного объекта в пользование.

Также предусмотрена возможность подачи заявления о предоставлении водного объекта в пользование и прилагаемых к нему документов в форме электронного документа – через Единый портал государственных услуг или аналогичный региональный портал.

При этом, предоставленное право пользования водным объектом по-прежнему вступает в законную силу с даты государственной регистрации договора/решения в государственном водном реестре.

Западно-байкальская межрайонная

природоохранная прокуратура